**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ПОСЕЛОК МОРСКОЙ»**

**ОХОТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**Хабаровского края**

**РЕШЕНИЕ**

30.12.2016 № 43-29

п. Морской

О внесении изменений в Положение о муниципальной службе в сельском поселении «Поселок Морской» Охотского муниципального района Хабаровского края, утвержденное решением Совета депутатов от 30.03.2008 № 19

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Хабаровского края от 28.09.2016 № 204 «О внесении изменений в отдельные законы Хабаровского края»Совет депутатов сельского поселения «Поселок Морской» Охотского муниципального района Хабаровского края

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о муниципальной службе в сельском поселении «Поселок Морской» Охотского муниципального района Хабаровского края (далее – Положение), утвержденное решением Совета депутатов сельского поселения «Поселок Морской» от 31.03.2008 № 19, следующие изменения:

1.1. В части 2 статьи 4 Положения слова «к соответствующим должностям муниципальной службы и должностям» заменить словами «для замещения соответствующих должностей муниципальной службы и должностей».

1.2. Статью 5 Положения изложить в следующей редакции:

«В соответствии с классификацией должностей муниципальной службы устанавливаются следующие квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы:

1) для замещения должностей муниципальной службы высшей группы должностей муниципальной службы – наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры, не менее шести лет стажа муниципальной службы или не менее семи лет стажа работы по специальности, направлению подготовки;

2) для замещения должностей муниципальной службы главной группы должностей муниципальной службы – наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры, не менее четырех лет стажа муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности, направлению подготовки;

3) для замещения должностей муниципальной службы ведущей группы должностей муниципальной службы – наличие высшего образования, не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки;

4) для замещения должностей муниципальной службы старшей группы должностей муниципальной службы – наличие высшего образования без предъявления требований к стажу муниципальной службы либо наличие профессионального образования и стажа работы по специальности, направлению деятельности не менее трех лет;

5) для замещения должностей муниципальной службы младшей группы должностей муниципальной службы – наличие профессионального образования без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению деятельности.».

1.3. Статью 14 Положения изложить в следующей редакции:

«1. Ежегодный оплачиваемый отпуск муниципального служащего состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.

2. Муниципальным служащим предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.

3.Муниципальным служащим предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за работу в районе Крайнего Севера продолжительностью 24 календарных дней.

4. Муниципальным служащим предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет продолжительностью:

1) при стаже муниципальной службы от одного года до пяти лет – один календарный день;

2) при стаже муниципальной службы от пяти до десяти лет – пять календарных дней;

3) при стаже муниципальной службы от десяти до 15 лет – семь календарных дней;

4) при стаже муниципальной службы 15 лет и более – десять календарных дней.

При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска ежегодный основной оплачиваемый отпуск суммируется с ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском за выслугу лет.

5.Муниципальным служащим предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день продолжительностью три календарных дня.

6.Ежегодный оплачиваемый отпуск должен предоставляться муниципальному служащему ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым главой сельского поселения «Поселок Морской».

7. При предоставлении муниципальному служащему ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год производится единовременная выплата в размере двух должностных окладов. Данная выплата увеличивается на районный коэффициент и величину соответствующей процентной надбавки за стаж работы в организациях, расположенных в районах Крайнего Севера.

8. При прекращении или расторжении трудового договора (контракта), освобождении муниципального служащего от замещаемой должности и увольнении с муниципальной службы муниципальному служащему выплачивается денежная компенсация за все неиспользованные отпуска. По письменному заявлению муниципального служащего неиспользованные отпуска могут быть предоставлены ему с последующим увольнением (за исключением случаев освобождения от замещаемой должности муниципальной службы и увольнения с муниципальной службы за виновные действия). При этом днем освобождения от замещаемой должности муниципальной службы и увольнения с муниципальной службы считается последний день отпуска.

9. При увольнении в связи с истечением срока трудового договора (контракта) отпуск с последующим увольнением может предоставляться и тогда, когда время отпуска полностью или частично выходит за пределы срока действия трудового договора (контракта). В этом случае днем освобождения от замещаемой должности муниципальной службы и увольнения с муниципальной службы считается последний день отпуска.

10. Муниципальному служащему по его письменному заявлению решением представителя нанимателя (работодателя) может предоставляться отпуск без сохранения денежного содержания продолжительностью не более одного года.

11.Муниципальному служащему предоставляется отпуск без сохранения денежного содержания в случаях, предусмотренных федеральными законами.

12. Во время отпуска без сохранения денежного содержания за муниципальным служащим сохраняется замещаемая должность муниципальной службы.».

1.4. В статье 15 Положения:

1.4.1 в части 3:

в первом абзаце слова «не менее 15 лет» заменить словами «, минимальная продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению к Федеральному закону от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации,»;

в последнем абзаце части 3 и далее по тексту Приложения слова «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» заменить словами «О страховых пенсиях»;

1.4.2. в части 7 слова «не менее 15 лет» заменить словами «не менее стажа, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению к Федеральному закону от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации,», слова « сверх 15 лет» заменить словами «сверх указанного стажа»;

1.4.3. в части 8 слова «, предусмотренную Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» заменить словами «в соответствии с частью 1 статьи 8 и статьями 30-33 Федерального закона «О страховых пенсиях».

2. Опубликовать настоящее решение в Сборнике муниципальных правовых актов сельского поселения «Поселок Морской» Охотского муниципального района Хабаровского края.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2017 года.

Глава, председатель Совета

депутатов сельского поселения

«Поселок Морской» С.В. Козырь