АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ПОСЕЛОК МОРСКОЙ»

ОХОТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.10.2018 № 21

п. Морской

О внесении изменений в Порядок назначения, выплаты пенсии и определения стажа муниципальной службы, дающего право на назначение пенсии за выслугу лет муниципальным служащим сельского поселения «Поселок Морской», утвержденный постановлением администрации от 09.01.2017 № 1

В целях приведения нормативного акта в соответствие с действующим законодательством, администрация сельского поселения «Поселок Морской» Охотского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в Порядок назначения, выплаты пенсии и определения стажа муниципальной службы, дающего право на назначение пенсии за выслугу лет муниципальным служащим сельского поселения «Поселок Морской», утвержденный постановлением администрации от 09.01.2017 № 1 (далее – Порядок):

1.1. Исключить слова « в соответствии с постановлением Губернатора Хабаровского края от 21.09.2005 № 207 «О Порядке назначения, выплаты пенсии и определения стажа государственной гражданской службы, дающего право на назначение пенсии за выслугу лет государственным гражданским служащим Хабаровского края» в преамбуле постановления от 09.01.2018 №1 «О Порядке назначения, выплаты пенсии и определения стажа муниципальной службы, дающего право на назначение пенсии за выслугу лет муниципальным служащим сельского поселения «Поселок Морской» .

1.2. Пункт 2.4. раздела 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.4. Муниципальный служащий сельского поселения «Поселок Морской» (далее – муниципальный служащий) подает письменное заявление о назначении пенсии за выслугу лет на имя главы сельского поселения «Поселок Морской» по форме, согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.».

1.3. Второй абзац пункта 3.3. раздела 3 Порядка изложить в следующей редакции:

«3.3. Решение о представлении к назначению пенсии за выслугу лет оформляется по форме, согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.».

1.4. Пункт 3.4.раздела 3 Порядка изложить в следующей редакции:

« 3.4. Решение комиссии о представлении к назначению пенсии за выслугу лет в 5-дневный срок со дня его принятия направляется главному специалисту администрации по финансовым вопросам (далее – главный специалист). К решению о представлении к назначению пенсии за выслугу лет прилагаются:

- заявление лица об установлении пенсии за выслугу лет;

- справка о размере среднемесячного денежного содержания, оформленная по форме, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

- расшифровка к справке о размере среднемесячного денежного содержания, оформленная по форме, согласно Приложению № 4 к настоящему Порядку;

- справка о периодах муниципальной службы (работы), учитываемых при исчислении стажа муниципальной службы, оформленная по форме, согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

- справка о назначенной (досрочно оформленной) страховой пенсии с указанием федерального закона, в соответствии с которым она назначена (досрочно оформлена);

- копия распоряжения об освобождении от занимаемой должности муниципальной службы;

- копия трудовой книжки;

- копия военного билета;

- копии иных документов, подтверждающих стаж муниципальной службы.».

1.5. В подпункте д) пункта 6.4. раздела 6 Порядка слова «утвержденной постановлением Губернатора Хабаровского края от 21.09.2005 № 207» заменить словами «согласно Приложению № 5 к настоящему Порядку;».

1.6. Дополнить Порядок Приложениями № 1- 6.

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов сельского поселения «Поселок Морской» Охотского муниципального района Хабаровского края.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава сельского поселения

«Поселок Морской» М.В. Дармостук

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

|  |
| --- |
| К Порядку назначения, выплаты пенсии и определения стажа муниципальной службы, дающего право на назначение пенсии за выслугу лет муниципальным служащим сельского поселения |

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Главе сельского поселения «Поселок Морской»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающего\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт серии\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, занимавшему должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пенсию за выслугу лет в соответствии Законом Хабаровского края от 25 июля 2007 годя № 131 «О муниципальной службе в Хабаровском крае»

Уволен (а) с занимаемой должности муниципальной службы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, причина увольнения по трудовой книжке)

Страховую пенсию по старости (инвалидности) (нужное подчеркнуть)

получаю в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа социальной защиты или управления пенсионного фонда)

с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Сообщаю, что другой доплаты к пенсии за выслугу лет или доплаты к трудовой пенсии, ежемесячного пожизненного содержания или дополнительного материального обеспечения не получаю.

О замещении государственной или муниципальной должности вновь, переходе на другой вид пенсии, назначении доплат из других источников,

2

изменении размера трудовой пенсии, изменении места жительства обязуюсь в 5-дневный срок сообщить органу, выплачивающему пенсию за выслугу лет.

В случае переплаты назначенной мне доплаты к пенсии за выслугу лет обязуюсь возвратить излишне выплаченную сумму в установленном администрацией сельского поселения порядке.

Пенсию за выслугу лет прошу перечислять в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать кредитное учреждение)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на мой текущий счет №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выплачивать через отделение связи №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ненужное исключить)

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заявитель)

Заявление принято

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия и должность работника,

принявшего заявление)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

|  |
| --- |
| К Порядку назначения, выплаты пенсии и определения стажа муниципальной службы, дающего право на назначение пенсии за выслугу лет муниципальным служащим сельского поселения |

РЕШЕНИЕ

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_

п. Морской

О представлении к назначению пенсии за выслугу лет

Представить к назначению пенсии за выслугу лет с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

замещавшего должность муниципальной службы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

в администрации сельского поселения «Поселок Морской» Охотского муниципального района Хабаровского края, исходя из стажа муниципальной службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лет.

Пенсия за выслугу лет составляет суммарно с учетом страховой пенсии по старости (инвалидности) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_процентов среднемесячного денежного содержания.

К настоящему решению прилагаются следующие документы:

1. Заявление установленного образца.

2. Справка о размере среднемесячного денежного содержания.

3. Справка о периодах работы, учитываемых при исчислении стажа муниципальной службы, дающего право на пенсию за выслугу лет.

4. Копия трудовой книжки, а также иные документы (копии), подтверждающие стаж муниципальной службы (работы).

5. Справка органа, назначившего страховую пенсию по старости (инвалидности), о назначенной (досрочно оформленной) пенсии.

6. Копия военного билета (по необходимости).

7. Подлинник решения комиссии по установлению стажа муниципальной службы о зачете в стаж муниципальной службы иных периодов работы (службы).

8. копия распоряжения об освобождении от занимаемой должности муниципальной службы

Глава сельского поселения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, имя, отчество)

МП

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

|  |
| --- |
| К Порядку назначения, выплаты пенсии и определения стажа муниципальной службы, дающего право на назначение пенсии за выслугу лет муниципальным служащим сельского поселения |

**СПРАВКА**

**О РАЗМЕРЕ СРЕДНЕМЕСЯЧНОГО ДЕНЕЖНОГО СОДЕРЖАНИЯ**

Среднемесячное денежное содержание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

замещавшего должность муниципальной службы сельского поселения «Поселок Морской» Охотского муниципального района Хабаровского края

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности)

за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(день, месяц, год)                                                                    (день, месяц, год)

составлял:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | за \_\_\_\_\_\_\_ месяцев (рублей, копеек) | В месяц | |
| процентов | рублей, копеек |
| **1. Среднемесячное денежное содержание:** |  |  |  |
| а) оклад месячного денежного содержания: |  |  |  |
| - должностной оклад |  |  |  |
| - оклад за классный чин |  |  |  |
| б) ежемесячные надбавки к должностному окладу: |  |  |  |
| - за выслугу лет |  |  |  |
| - за особые условия муниципальной службы |  |  |  |
| в) премии по результатам работы |  |  |  |
| г) другие выплаты |  |  |  |
| **2. Размер районного коэффициента и процентной надбавки** |  |  |  |
| **3. Итого** |  |  |  |
| **4. Предельный размер среднемесячного денежного содержания (2,8 должностного оклада с районным коэффициентом и процентной надбавкой)** |  |  |  |
| **5. Среднемесячное денежное содержание, учитываемое для назначения пенсии за выслугу лет** |  |  |  |

Следует приложить:

1) копию  правового  акта о сохранении оклада месячного денежного содержания на момент увольнения;

2)  заявление  муниципального служащего об исключении месяцев, когда он  находился  в  отпуске без сохранения среднемесячного заработка (при необходимости).

Глава сельского поселения            \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, имя, отчество)

Специалист, ответственный за формирование справки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, имя, отчество)

М.П.

Дата выдачи: « \_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

|  |
| --- |
| К Порядку назначения, выплаты пенсии и определения стажа муниципальной службы, дающего право на назначение пенсии за выслугу лет муниципальным служащим сельского поселения |

**РАСШИФРОВКА**

**к справке о размере среднемесячного денежного содержания**

муниципального служащего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

замещавшего должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности муниципальной службы)

за расчетный период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(число, месяц, год)                                                                               (число, месяц, год)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №   п/п | Годы расчетного периода | Месяцы расчетного периода | Фактическое количество дней, отработанных в расчетном периоде | Должностной оклад | Оклад за классный чин | Надбавка за выслугу лет | Надбавка за особые условия муниципальной службы | Надбавка за выслугу лет | Премии | Размер районного коэффициента | Процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях | Другие выплаты, произведенные муниципальному служащему в соответствии с нормативными правовыми актами |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Специалист, ответственный за формирование справки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Дата МП

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

|  |
| --- |
| К Порядку назначения, выплаты пенсии и определения стажа муниципальной службы, дающего право на назначение пенсии за выслугу лет муниципальным служащим сельского поселения |

**СПРАВКА**

**О ДОЛЖНОСТЯХ, ПЕРИОДЫ СЛУЖБЫ (РАБОТЫ) В КОТОРЫХ ВКЛЮЧАЮТСЯ**

**В СТАЖ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер записи в трудовой книжке | Дата | | | Замещаемая должность | Наименование организации | Продолжительность муниципальной службы (работы) | | | | | | Стаж муниципальной службы, принимаемый для исчисления размера пенсии за выслугу лет | | |
| в календарном исчислении | | | в льготном исчислении | | |
| год | месяц | число |  |  | лет | месяцев | дней | лет | месяцев | дней | лет | месяцев | дней |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Глава сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                              М.П.                                                      (подпись, фамилия, имя, отчество)

Дата выдачи: « \_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

|  |
| --- |
| К Порядку назначения, выплаты пенсии и определения стажа муниципальной службы, дающего право на назначение пенсии за выслугу лет муниципальным служащим сельского поселения |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о согласии на обработку персональных данных**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Я, |  | | | | | | , |
|  | (фамилия, имя, отчество - при наличии) | | | | | |  |
| проживающий(ая) по адресу, | |  | | | | | |
|  | | | | | | | , |
| документ, удостоверяющий личность: серия | | |  | № |  | выдан | |
|  | | | | | | | , |
| (кем, когда) | | | | | | | |

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование органа местного самоуправления)

именуемому в дальнейшем Оператор, на обработку и использование моих персональных данных согласно пункту 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях назначения и выплаты мне пенсии за выслугу лет на весь срок получения мною указанной пенсии.

Я согласен (согласна) с тем, что для осуществления назначения и выплаты мне пенсии за выслугу лет Оператор вправе осуществлять любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных в установленном законом порядке.

Я не возражаю против того, чтобы мои персональные данные, которые необходимы для целей назначения и выплаты мне пенсии за выслугу лет, были получены Оператором от третьих лиц и передавались Оператором третьим лицам в установленном законом порядке.

2

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", осуществляется на основании заявления, поданного Оператору.

|  |
| --- |
|  |
| (подпись) |
|  |
| (дата) |