АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ПОСЕЛОК МОРСКОЙ»  
ОХОТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ХАБАРОВСКОГО КРАЯ  
  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.05.2022 № 4

п. Морской

О мероприятиях по предупреждению коррупции в сельском поселении «Посёлок Морской» Охотского муниципального района Хабаровского края

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 38 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 25 части 1 статьи 5 Устава сельского поселения «Посёлок Морской» Охотского муниципального района Хабаровского края администрация сельского поселения «Посёлок Морской» Охотского муниципального района Хабаровского края  
 ПОСТАНОВЛЯЕТ:  
 1. Утвердить прилагаемые мероприятия по предупреждению коррупции в сельском поселении «Посёлок Морской» Охотского муниципального района Хабаровского края на 2022 год.

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов сельского поселения «Поселок Морской» Охотского муниципального района Хабаровского края.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава сельского поселения М.В. Дармостук



|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  постановлением администрации сельского поселения  «Посёлок Морской»  Охотского муниципального района  Хабаровского края    от 23.05.2022 № 4 |

МЕРОПРИЯТИЯ

по предупреждению коррупции в сельском поселении «Поселок Морской»

Охотского муниципального района Хабаровского края на 2022 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Исполнители и участники |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Организационное обеспечение предупреждения коррупции | | | |
| 1.1. | Проведение органами местного самоуправления сельского поселения оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации ими своих функций | постоянно | Глава сельского поселения |
| 1.2. | Проведение проверок органов местного самоуправления сельского поселения по исполнению законодательства в сфере размещения заказов, выполнения работ, оказания услуг, расходования бюджетных средств, в том числе выделенных на реализацию программ | по мере  необходимости | Контрольно-счетная палата  района |
| 1.3. | Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов в целях выявления и отмены коррупциогенных норм | постоянно | Глава сельского поселения |
| 1.4. | Анализ поступивших обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих | по мере  необходимости | Глава сельского поселения |
| 1.5. | Организация предоставления муниципальных нормативных правовых актов и их проектов в прокуратуру Охотского района для проведения антикоррупционной экспертизы | постоянно | Глава сельского поселения,  специалисты администрации |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1.6. | Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | постоянно | Глава сельского поселения |
| 2. Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления | | | |
| 2.1. | Обеспечение информирования населения сельского поселения о работе органов местного самоуправления сельского поселения путем проведения информационных встреч, размещения в печатных средствах массовой информации и в сети Интернет сведений о деятельности органов местного самоуправления сельского поселения в сфере противодействия коррупции и о достигнутых результатах | по мере  необходимости | Глава сельского поселения |
| 3. Создание условий для сообщения гражданами о фактах злоупотребления должностным положением,  имеющих коррупционную составляющую | | | |
| 3.1. | Обеспечение объективного и полного рассмотрения обращений граждан | постоянно | Глава сельского поселения,  специалисты администрации |
| 4. Правовое регулирование исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг | | | |
| 4.1. | Разработка и внедрение административных регламентов исполнения органами местного самоуправления муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг | постоянно | Глава сельского поселения,  специалисты администрации |
| 5. Реализация кадровой политики в органах местного самоуправления в целях минимизации коррупционных рисков | | | |
| 5.1. | Осуществление контроля за предоставлением соответствующих сведений гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими сельского поселения, депутатами Совета депутатов сельского поселения | по мере  необходимости | Глава сельского поселения,  эксперт администрации |
| 5.2. | Проведение проверок достоверности и полноты соответствующих сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими сельского поселения, в порядке, установленном поста новлением Губернатора Хабаровского края от 12.08.2015 № 77 | по мере  необходимости | Глава сельского поселения,  эксперт администрации |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 5.3. | Осуществление контроля за соблюдением муниципальными служащими сельского поселения федерального и краевого законодательства о муниципальной службе и противодействии коррупции | постоянно | Глава сельского поселения |
| 5.4. | Включение в планы повышения квалификации муниципальных служащих вопросов по профилактике и противодействию коррупции, соблюдения требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе | постоянно | Глава сельского поселения,  специалисты администрации |
| 5.5. | Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | по мере необходимости | Глава сельского поселения |
| 5.6. | Обеспечение информирования муниципальных служащих по основным положениям федерального и краевого антикоррупционного законодательства | постоянно | Глава сельского поселения |
| 5.7. | Организация и обеспечение рассмотрения уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, поступивших от лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в сельском поселении | по мере необходимости | Глава сельского поселения |
| 5.8. | Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | по мере необходимости | Глава сельского поселения,  эксперт администрации |
| 5.9. | Обеспечение ежегодного повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | постоянно | Глава сельского поселения,  специалисты администрации |
| 5.10. | Обеспечение обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей. включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции | по мере необходимости | Глава сельского поселения,  специалисты администрации |